

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Нижнеангарская средняя общеобразовательная школа № 1»**

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
Протокол № 1
от «31» августа 2023



УТВЕРЖДАЮ

директор Н.М.Елисеенко

Приказ № 176

от «31» августа 2023

**ПОЛОЖЕНИЕ О
РАССЛЕДОВАНИИ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

П. Нижнеангарск
2023 г.

Положение о расследовании несчастных случаев с обучающимися

1. Настоящее Положение разработан в соответствии с пунктом 4 части 4 статьи 41 и статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Порядком расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 г. № 602 (далее - приказ Минобрнауки) «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность», Уставом учреждения.
2. Положение устанавливает действия учреждения при расследовании и учете несчастных случаев, происшедших с обучающимися в МБОУ «Нижнеангарская СОШ № 1».
3. О несчастном случае, происшедшем с обучающимся, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие).
4. Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с обучающимся, обязано немедленно сообщить о несчастном случае руководителю организации или уполномоченному им лицу, осуществляющей образовательную деятельность. Руководитель учреждения немедленно организует оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию.
5. В случае установления медицинским работником отсутствия необходимости в госпитализации и оказании медицинской помощи пострадавшему, обучающийся продолжает занятия в учреждении, либо родители (законные представители) забирают его домой для наблюдения за его состоянием здоровья.
6. Работникам учреждения запрещается самостоятельно определять состояние здоровья обучающихся и отправлять их домой без сопровождения.
7. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли в учреждении в соответствии с п. 3 Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденного приказом Минобрнауки от 27 июня 2017 г. № 602 (далее - Порядок от 27.06.2017г. № 602).
8. Руководитель учреждения предпринимает все неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц и другие мероприятия, предусмотренные п. 7 Порядка от 27.06.2017г. №602).
9. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья) или несчастном случае со смертельным исходом руководитель учреждения, обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение в «Управление образования» администрации Северобайкальский район».
10. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, руководитель учреждения, в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение в «Управление образования» администрации Северобайкальский район».
11. В учреждении расследуются только несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с

медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день (легкие повреждения здоровья).

12. При расследовании несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, руководителем учреждения, незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек. Состав комиссии утверждается приказом руководителя. Комиссию возглавляет директор учреждения.

В состав комиссии в обязательном порядке включаются: ответственный по охране труда, прошедший обучение по вопросам охраны труда (далее - представитель учреждения); представитель Совета учреждения, как представительного органа с участием учащихся.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с учащимся, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

13. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено руководителю учреждения, или в результате которого утрата здоровья у учащегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку от 27.06.2017г. № 602 по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в учреждение. Срок подачи заявления не ограничен.

14. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся может быть продлен по приказу руководителя до тридцати календарных дней.

15. Каждый совершеннолетний пострадавший, (его законный представитель или иное доверенное лицо), родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

16. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана провести мероприятия в соответствии с п. 16 Порядка от 27.06.2017г. № 602. Конкретные мероприятия и сроки указываются в приказе руководителя.

17. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

- а) распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- б) письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
- в) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);
- г) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- д) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма пострадавшим;
- е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- з) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и

ответственных за это лиц;

и) другие документы по усмотрению комиссии в зависимости от характера и обстоятельств несчастного случая.

18. Комиссия по расследованию несчастного случая в течение трех рабочих дней предоставляет для утверждения руководителю Акт о расследовании несчастного случая с учащимися в соответствии с утвержденной формой. Акт о расследовании несчастного случая с учащимся составляется в трех экземплярах и заверяется печатью учреждения.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с учащимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего в течение трех рабочих дней после дня его регистрации.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая вместе с материалами расследования хранится в учреждении в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется в МКУ «Управление образования» администрации МО «Северобайкальский район».

Информация о несчастном случае регистрируется учреждением, в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

19. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в МКУ «Управление образования» администрации МО «Северобайкальский район».

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов расследования хранится в учреждении, в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется учреждением в журнале регистрации.

20. В соответствии с Порядком от 27.06.2017г. №602 и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью, в соответствии с п.24 Порядка от 27.06.2017г. № 602. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

21. Учреждение, до 20 января наступившего года направляет в МКУ «Управление образования» администрации МО «Северобайкальский район» отчет о происшедших несчастных случаях с учащимся за истекший год по утвержденным формам.

22. Все документы комиссии по расследованию несчастного случая составляются в соответствии с образцами, представленными в приложениях к настоящему Порядку.

23. Положение действует до реорганизации учреждения или изменения организационно-правовой формы, статуса учреждения, с изменением содержания образования учреждения.

24. В действующее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно - правовых документов по решению педагогического совета.

Приложение 1
к Положению о
расследовании
несчастных случаев с
обучающимися

Сообщение о несчастном случае

1. Общая информация

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Нижнеангарская средняя общеобразовательная школа № 1»

(Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

671710, Республика Бурятия, п. Нижнеангарск, п.Школьный, д.3, 30130-47271, janda2013@mail.ru
(адрес, телефон, адрес электронной почты)

МКУ «Управление образования» администрации МО «Северобайкальский район»

(Наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность).

2.

(Дата, время, место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие))

3.

(Краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая).

4.

(Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются))

5.

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших)).

6.

(Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).

7.

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение)

8.

(Дата и время сообщения)

9.

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения)

Приложение 2
к Положению о расследовании
несчастных случаев с
обучающимися

ПРОТОКОЛ

опроса очевидца несчастного случая, должностного лица,
проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации,
осуществляющей образовательную деятельность

МБОУ «НСОШ №1»

2023 г.

(место составления
протокола)

Опрос начат в ____ час. ____ мин.
Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с
обучающимися в МБОУ «НСОШ № 1»

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя учреждения, членов)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии)

Образованной приказом

(указываются реквизиты распорядительного акта)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя
комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)

в помещении _____ произведен опрос

(указать место проведения опроса)

очевидца несчастного случая, должностного лица учреждения
(нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
- 2) дата рождения _____
- 3) место рождения <*> _____
- 4) место жительства и (или) регистрации <*> _____
- телефон <*> _____
- 5) место работы или учебы <*> _____
- 6) должность <*> _____
- 7) иные данные о личности опрашиваемого _____

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе

(фамилия, имя, отчество
(при наличии) лиц, участвовавших
в опросе: другие члены
комиссии по расследованию
несчастного случая с обучающимся,
законные представители)

По существу несчастного случая, происшедшего " ____ " ____ 20 ____ г.
с _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)
могу сообщить следующее:

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого, дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, имена, отчества
(при наличии) иных лиц, участвовавших
в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен _____
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух _____
(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу _____
(содержание замечаний, либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен _____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии
или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных.

Приложение 3
к Положению о расследовании
несчастных случаев с
обучающимися

ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая, произошедшего
в МБОУ «НСОШ № 1»

С _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)
" ____ " _____ 20 ____ г.

_____ (место составления)

Осмотр начат в ____ час. ____ мин.
Осмотр окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с
обучающимися в «МБОУ «НСОШ №1»

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя учреждения) / членов /

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии учреждения)
образованной распорядительным актом _____,
(указываются реквизиты приказа)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего
_____, в МБОУ «НСОШ № 1»
(указывается дата)

(указывается учредитель, в ведении которого находится учреждение)
с _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),

других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии
по расследованию несчастного случая с обучающимися,
законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент
осмотра _____
(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего)

_____ (или очевидцев несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

_____ (точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала,

инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма) <*>

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности <*>

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший <*>

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние <*>

7. Состояние освещенности и температуры <*>

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось
(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты <*>:
(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц <*>

С настоящим протоколом ознакомлены

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя
(члена) комиссии по расследованию несчастного случая
с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

(подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных.

Приложение 4
к Положению о расследовании
несчастных случаев с
обучающимися

АКТ N _____
о расследовании несчастного случая с обучающимся

1. Дата и время несчастного случая _____
(час, число, месяц, год)

Организация, осуществляющая образовательную деятельность: 671710, Республика Бурятия, п. Нижнеангарск, п.Школьный, д3, 30130-47271, janda2013@mail.ru

(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при наличии) учредителя
2. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в МОУ «СОШ № 7»
составе:

Председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя учреждения)
/членов/ _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы

3. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

класс _____

4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай _____

5. Сведения проведенных мероприятий по предупреждению травматизма с пострадавшим _____

6. Место несчастного случая _____

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю
(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)

(при наличии)

7. Обстоятельства несчастного случая _____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

8. Характер полученных повреждений здоровья _____
(на основании медицинского заключения)

9. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения _____

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

10. Очевидцы несчастного случая _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

11. Причины несчастного случая _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

12. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью.
(связан/не связан – указывается соответствующее)

13. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая: _____

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

14. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в 3-х экз. составлен " " 20 г.

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Нижнеангарская Средняя общеобразовательная школа № 1»
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

№ п / п	Дата, время происшедшего несчастного случая	Фамилия, имя, отчество, дата рождения и год рождения пострадавшего	Курс (аудитория, класс, группа)	Место несчастного случая	Вид происшествия <*>	Краткие обстоятельства и причины несчастного случая	№ и дата составления акта	Количество дней нетрудоспособности в связи с несчастным случаем, диагноз по справке	Последствия несчастного случая			Принятые меры по устранению причин несчастного случая
									Выздор	Установлена инвалидность I, II или III группы/категория "ребенок-инвалид"	Смертельный исход	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

<*> В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.

МОУ "СОШ №7", Муравьев Виталий Викторович, ДИРЕКТОР
17.09.2021 20:02 (MSK), Сертификат № 2CC89500EFAC5FB642098CC99FAEF50