

Утверждаю
Директор МБОУ «НСОШ №1»
« 13 » марта 2025г. 

ПОЛОЖЕНИЕ об антикризисной команде в МБОУ «Нижнеангарская СОШ №1»

1. Общие требования

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации «Об усилении мер безопасности» от 11.05.2021 № СК- 123/07, Методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации по организации действий в кризисных ситуациях для всех участников образовательных отношений, на усиление мер безопасности, повышение состояния защищенности от угроз криминального характера и террористических угроз образовательной организации и создание условий, обеспечивающих сохранение жизни, здоровья обучающихся и работников образовательных организаций, а также в соответствии с нормативными правовыми документами Российской Федерации и Республики Бурятия, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, Конституции РФ.

1.2. Положение устанавливает порядок деятельности антикризисной команды (далее - АК) внутри МБОУ «НСОШ №1»

1.3. АК создается приказом руководителя. В состав АК входят: руководитель АК (директор или заместитель директора, заместитель руководителя АК (заместитель директора по АХЧ), члены АК (советник по воспитанию, педагог-психолог, социальный педагог, председатель МО классных руководителей).

1.4. АК осуществляет свою деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом, администрацией ОО, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

2. Цели, задачи и основные действия антикризисной команды

2.1. АК МБОУ «НСОШ №1» создается в целях организации эффективных действий участников образовательных отношений в кризисной и (или) чрезвычайной ситуации.

2.2. основными задачами АК являются:

- разработка, ввод в действие и обеспечение практической антикризисного плана действий в кризисной и (или) чрезвычайной ситуациях;
- предотвращение кризисной и (или) чрезвычайной ситуации, готовность к выполнению антикризисного плана в условиях кризисной (или) чрезвычайной ситуации, ликвидация её последствий, в том числе оказание психологической и иной необходимой помощи;
- информирования участников образовательных отношений о кризисной и (или) чрезвычайной ситуациях, об эффективных действиях кризисной и (или) чрезвычайной ситуации;
- организация обучения действиям в кризисных и (или) чрезвычайной ситуации
- проведение мероприятий посткризисного сопровождения:
 - а) сбор, анализ информации и оценка кризисной ситуации;

- б) выявление проблем и определение основных причин возникновения, путей и средств разрешения кризисной и (или) чрезвычайной ситуации;
- в) проведение социологического, психологического анализа кризисной ситуации
- г) планирование действий по устранению кризисной ситуации;
- д) оказание оперативной психологической помощи потерпевшим.

2.3. Действия по предупреждению кризисной ситуации включают:

- проведение родительского всеобуча по вопросам урегулирования детско-родительских отношений, профилактики суицидального поведения несовершеннолетних, вовлечения несовершеннолетних в совершение действий, представляющих опасность для их жизни, по вопросам обеспечения информационной безопасности детей;
- проведение тематических мероприятий, классных часов по информационной безопасности детей, мероприятий, пропагандирующих ценность человеческой жизни;
- проведение психологических тренингов для несовершеннолетних обучающихся (воспитанников), направленных на оптимизацию межличностных отношений в детском коллективе;
- инструктажи с работниками о порядке действий при возникновении кризисных ситуаций.

2.4. Действия по предупреждению чрезвычайной ситуации включают:

- подготовку учителей и персонала согласно плану действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (ЧС) различного уровня;
- при проведении обучения, вовлекать другие службы (полиции, представителей служб системы ЧС, медицинских работников, служб социальной поддержки) для координированных совместных действий;
- выявление и обсуждение потенциально опасных ситуаций.

Обязанности и ответственность членов антикризисной команды

3.1 Каждый член АК должен знать:

- кто отвечает за оповещение всех членов команды при необходимости;
- кто регулирует и выстраивает системы коммуникации;
- кто и каким образом обеспечивает контроль слухов;
- кто обеспечивает первую помощь (психологическую, социальную)
- кто взаимодействует со СМИ;
- кто обеспечивает эвакуацию и перевозку (в случае необходимости);
- кто проводит индивидуальное и групповое консультирование;
- кто планирует и проводит работу с последствиями кризисной и (или) чрезвычайной ситуации.

3. 1.1. Члены АК должны знать о необходимом обращении к пострадавшим и лицам, вовлеченным в них в кризисной и (или) чрезвычайной ситуации.

3.1.2. Члены АК должны иметь представление о биологических и психологических проявлениях, характерных для острой реакции на стресс.

3.2. Члены АК обязаны:

- руководствоваться антикризисным планом работы на год;
- отчитываться о ходе и результатах проводимой работы Педагогическим советом;

- принимать решения строго в пределах своей компетентности;
- в решении всех вопросов исходить из интересов обучающихся;
- вести запись всех видов работ (бесед, консультаций);
- хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной

4. Обязанности антикризисной команды

- **Директор**, как ответственный за антитеррористическую безопасность, планирование и порядок действий в случае чрезвычайной ситуации (ЧС) обязан:
 - установить и поддерживать связь с органами полиции и служб спасения;
 - координировать членов антикризисной команды;
 - корректировать (по необходимости) порядок действий сотрудников образовательной организации в зависимости от вида чрезвычайной ситуации и сложившейся обстановки;
 - организовать поддержание общественного порядка;

Ответственный за решение практических вопросов безопасности и осуществление контроля, как ответственный за антитеррористическую безопасность, медицинское обеспечение и эвакуацию обязан:

- организовать своевременное оказание первой помощи пострадавшим;
- организовать своевременное оказание медицинской помощи пострадавшим;
- организовать доставку тяжело раненных в ближайшее медицинское учреждение;
- осуществлять взаимодействие со службами экстренной помощи, МЧС, сотрудниками ГО ЧС и ПБ органами полиции, помогать проводить эвакуационные мероприятия.

Заместитель директора по воспитанию обучающихся, как ответственный за контроль распространения слухов, взаимодействие со СМИ и эвакуацию обязан:

- осуществлять взаимодействие со СМИ;
- осуществлять информационное взаимодействие со службами экстренной помощи, органами полиции, помогать проводить эвакуационные мероприятия.

- **Заместитель директора по АХЧ**, как ответственный за пожарную безопасность и взаимодействие с представителями пунктов временного

размещения (ПВР) **обязан:**

- взаимодействовать со службами МЧС, сотрудниками ГО ЧС и ПБ;
- поддерживать связь с организациями, выделяющими транспорт и места временного размещения;
- оказывать непосредственную помощь при размещении на ПВР.

Социальный педагог, как ответственный за организацию оповещения всех членов антикризисной команды **обязан:**

- оповещать членов антикризисной команды о ЧС (по необходимости);
- оповещать родителей (законных представителей), родственников пострадавших при ЧС.

Педагог – психолог, как ответственный за психологическое сопровождение всех обучающихся и родителей (законных представителей) **обязан:**

- оказывать экстренную индивидуальную и групповую психологическую помощь пострадавшим в результате ЧС;
- проводить мероприятия по реабилитации пострадавших при ЧС.

Сотрудники охраны, ответственные за обеспечение внутриобъектного и пропускного режимов, подчиняются директору и ответственному за решение практических вопросов безопасности и осуществления контроля антикризисной команды **обязаны:**

- обеспечивать безопасность граждан и поддержание общественного порядка в зоне возникновения ЧС;
- обеспечивать организованный выход эвакуированных и пострадавших на посадку в транспорт или к исходным пунктам маршрутов пешей эвакуации

5. Права членов антикризисной команды.

5.1. Члены антикризисной команды имеют право:

5.2. Самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с обучающимися и педагогическим коллективом, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделять приоритетные направления работы в определенный период.

5.3. Принимать участие в педсоветах, круглых столах, конференциях и т.д.

5.4. Знакомиться с документацией (личным делом обучающихся, журналом успеваемости, медицинскими заключениями и т.п.).

5.5. Обращаться с запросами в медицинские учреждения, независимо от их формы собственности.

5.6. Принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на предупреждение чрезвычайных ситуаций, организацию эффективных действий всех участников образовательных отношений в кризисной ситуации.

5.7. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию.

5.8. Создавать дополнительные рабочие группы для решения основных вопросов, относящихся к компетенции Школьной антикризисной команды.

5.9. Заседания Школьной антикризисной команды проводятся по необходимости по решению Руководителя команды.

5.10. Присутствие членов Школьной антикризисной команды на ее заседаниях обязательно. В случае невозможности присутствия члена Школьной антикризисной команды на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Руководителя команды.

5.11. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Школьной антикризисной команды, к участию в них могут привлекаться иные лица.

Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом руководителя ОО и действует до принятия нового Положения